



FARMACIE SONA S.r.l.

Soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Sona

Sede Legale
PIAZZA ROMA, 1 - 37060 SONA (VR)
C.F. e P. IVA 04453840235
PEC: farmaciesona@pec.it

Unità locale e destinazione merce
Farmacia Comunale Vitalba
Via Festara, 1/A – 37060 SONA (VR)
tel. 045 4950692 fax 045 4950693
mail: info@farmaciesona.it

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA COSTITUZIONE DI UNA GRADUATORIA
PER POSIZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO 12 MESI (con possibilità da parte
della società di convertire a TEMPO INDETERMINATO) PROFILO PROFESSIONALE
COMMESSO MAGAZZINIERE – LIVELLO 5°
(Contratto collettivo nazionale di lavoro per il Settore Farmacie municipalizzate ASSOFARM)**

L'AMMINISTRATORE UNICO

In attuazione della direttiva emanata dal socio unico - Comune di Sona (VR) - con deliberazione di Consiglio comunale di Sona nr. 17 del 30/04/2024 ad oggetto "OBIETTIVI RIGUARDANTI LE SPESE DI FUNZIONAMENTO, IVI COMPRESSE QUELLE PER IL PERSONALE, DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE A CONTROLLO PUBBLICO DA PARTE DEL COMUNE DI SONA IN APPLICAZIONE DELL'ART. 19 DEL D.LGS. N. 175/2016 - INDIRIZZI ALLA SOCIETÀ CONTROLLATA", esecutiva ai sensi di legge;

Richiamati:

- il D. Lgs. n. 175 del 19.08.2016 ed in particolare gli articoli 19 e 25;
- D. Lgs. n. 198 del 11.04.2006, "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- Legge n. 68 del 12.03.1999 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- il "Regolamento per la ricerca e selezione del personale" approvato dall'Assemblea della società in data 10.08.2020, a cui si rimanda espressamente;
- il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per il Settore Farmacie municipalizzate;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica per titoli per l'assunzione di n. 1 "COMMESSO MAGAZZINIERE", a tempo pieno e determinato di 12 mesi, LIVELLO 5 dell'ordinamento professionale per il Settore Farmacie municipalizzate ASSOFARM. La sede di lavoro Farmacia Comunale Vitalba presso il Centro Commerciale "La Grande Mela", via-Festara, n. 1/a, Sona (VR).

TRATTAMENTO ECONOMICO

Alla suddetta posizione è assegnato il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il Settore Farmacie municipalizzate ASSOFARM vigente nel tempo ed assegnato il trattamento giuridico-economico previsto per il Livello 5 (40 ore settimanali).

La retribuzione lorda annuale è pari ad euro 21.310,38 lordi (nuovo minimo tabellare da CCNL), riferito a 14 mensilità oltre al riconoscimento dell'indennità di mensa rappresentata da buoni pasto.

La società Farmacie Sona srl applica un regolamento welfare attraverso il quale riconosce ulteriori spettanze per importi che vengono definiti annualmente; viene inoltre riconosciuta un'assistenza sanitaria supplementare attraverso la contribuzione al fondo Est.

Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali stabilite dalla legge.

Le prestazioni lavorative sono svolte dal lunedì alla domenica, con un giorno di riposo settimanale feriale e/o festivo. Le turnazioni potranno riguardare le giornate del sabato, della domenica e dei festivi.

PROFILO PROFESSIONALE

Il profilo richiesto prevede capacità tecnico-professionali, propensione a porsi al servizio del cliente, predisposizione alla vendita e capacità di lavorare in team con spirito di collaborazione e d'iniziativa. Il lavoratore, rispondendo al Direttore di Farmacia e all'Organo amministrativo, dovrà concorrere al raggiungimento degli obiettivi di soddisfazione del cliente e di risultato economico di vendita definito annualmente.

Fra i principali compiti di lavoro vi sono, in via non esaustiva:



FARMACIE SONA S.r.l.

Soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Sona

Sede Legale
PIAZZA ROMA, 1 - 37060 SONA (VR)
C.F. e P. IVA 04453840235
PEC: farmaciesona@pec.it

Unità locale e destinazione merce
Farmacia Comunale Vitalba
Via Festara, 1/A – 37060 SONA (VR)
tel. 045 4950692 fax 045 4950693
mail: info@farmaciesona.it

❖ MAGAZZINO

Carico degli ordini giornalieri: • Carico merce sul gestionale • Controllo bolla e gestione immediata di eventuali anomalie fino a soluzione completa dell'anomalia, coordinandosi eventualmente con l'Amministrazione • Collocazione della merce arrivata nei luoghi deputati al suo stoccaggio • Effettuazione dei resi dei prodotti invenduti con cadenza almeno settimanale

Carico degli ordini periodici: Accettazione colli con controllo del numero e della loro integrità • Stoccaggio in attesa del carico in luogo che non crei intralcio alla clientela ed ai farmacisti • Carico merce entro una settimana dal ricevimento, 48 ore per gli ordini diretti relativi ai farmaci generici; • Controllo della bolla con gestione immediata di eventuali anomalie • Controllo della corrispondenza di eventuali pezzi omaggio inseriti nell'ordine diretto • Collocazione della merce nei luoghi di esposizione e di scorta seguendo scrupolosamente le direttive impartite dal direttore di farmacia e dal responsabile designato

Gestione ordinaria magazzino: Controllo giornaliero del rispetto delle regole di esposizione impartite dal direttore di farmacia ed eventuale reintegro dei pezzi venduti • Reintegro del venduto all'interno delle cassettiere con cadenza almeno settimanale • Immediata fornitura del farmaco richiesto dal farmacista che non trovasse il farmaco nel luogo deputato al suo stoccaggio anche se ciò comportasse dover recarsi nell'area magazzino • Stoccaggio delle scorte secondo criteri di corretta conservazione, sicurezza per tutti i dipendenti e facilità di reperimento del farmaco in questione qualora venisse cercato da personale non addetto alla gestione del magazzino • Gestione degli imballi di cartone e non, piegati e ben ordinati, con loro collocazione nei luoghi deputati in modo che non creino intralcio al lavoro dei colleghi e soprattutto non creino problemi di sicurezza • Controllo delle scadenze e collocazione dei prodotti in modo che vengano venduti prima i prodotti a scadenza più ravvicinata • Segnalazione mensile dei prodotti in eccedenza • Segnalazione mensile dei prodotti sotto-scorta • Gestione dei farmaci scaduti (su incarico diretto del direttore) • Segnalazione mensile di prodotti in scadenza • Rimozione mensile dei farmaci scaduti dai cassetti • Scarico degli scaduti da magazzino • Smistamento dei prodotti tra farmaco rendibile ASSINDE, farmaco in distruzione e parafarmaco in distruzione con registrazione specifica da effettuarsi sul gestionale • Valorizzazione di eventuali prodotti rendibile alle aziende farmaceutiche dandone immediata comunicazione all'ufficio acquisti • Consegna dei pacchi alla ditta deputata al ritiro dei farmaci scaduti con consegna immediata della documentazione all'amministrazione.

La farmacia è provvista di un magazzino esterno e pertanto sarà a cura del magazziniere creare una mappa dettagliata con la quale sia possibile identificare precisamente tutti i luoghi di stoccaggio della merce in brevissimo tempo

❖ COMMESSO/A

Accoglienza al cliente • Gestione della clientela fornendo informazioni ed istruzioni in attesa del farmacista • Vendita di prodotti non farmaceutici (cosmetici, parafarmaci, prodotti sanitari, etc.), solitamente in una postazione dedicata, ove presente.

Nello svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale da ricoprire, il candidato, in coordinamento con il Direttore della farmacia anche relativamente alla gestione del magazzino e all'attività di commesso, dovrà dimostrare di possedere un'adeguata attitudine nel porsi al servizio del cliente, spiccata capacità relazionale, accentuato orientamento al risultato di vendita, capacità di lavorare in gruppo e spirito di iniziativa, disponibilità a contribuire alla gestione del magazzino ed attività connesse al visual merchandising.

REQUISITI INDISPENSABILI PER L'AMMISSIONE

Per partecipare alla selezione i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

- A) **Cittadinanza italiana** (o di cittadinanza di altro Stato dell'Unione Europea); oppure se cittadini stranieri, di essere in possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana che sarà accertata attraverso le prove d'esame;
- B) **Età non inferiore agli anni 18;**
- C) **Godimento dei diritti civili e politici** (elettorato attivo);
- D) **Non essere stati destituiti, dispensati o licenziati** dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni, **né dichiarati decaduti** dall'impiego per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile;

- E) **Non aver subito condanne penali** per uno dei reati contemplati dal Libro II, Titolo II del Codice Penale (Delitti contro la Pubblica Amministrazione), salvo l'avvenuta riabilitazione;
- F) **Essere in regola** con le norme concernenti gli **obblighi militari**;
- G) **Idoneità fisica** e psico-fisica allo svolgimento delle mansioni previste per il profilo professionale relativo al posto da ricoprire. La società potrà sottoporre a visita medica di controllo il vincitore della selezione; la mancata idoneità farà decadere l'eventuale diritto all'assunzione maturato in forza della graduatoria;
- H) **Attestato di qualifica professionale**
- I) **Se in possesso di diploma scuola superiore** indicare tipologia (sarà valutato come elemento preferenziale, non indispensabile per la presente selezione);
- J) **Se a conoscenza di una lingua straniera** (preferibilmente inglese/tedesco) sarà valutato come elemento preferenziale, non indispensabile per la presente selezione
- K) **L'esperienza minima di 12 mesi come commesso o magazziniere in Farmacia pubblica o privata aperta al pubblico o azienda farmaceutica** sarà valutato come elemento preferenziale

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data del colloquio stabilito nell'avviso di selezione per la presentazione delle domande di ammissione, nonché al momento dell'assunzione.

PRESENTAZIONE DOMANDE DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione i concorrenti devono presentare apposita domanda in carta semplice, debitamente **datata e sottoscritta**, redatta utilizzando **l'apposito modulo allegato al presente Avviso**.

La domanda, indirizzata a "Farmacie Sona s.r.l" dovrà essere presentata a mezzo posta elettronica certificata (PEC), inviata all'indirizzo PEC della società: farmaciesona@pec.it proveniente esclusivamente da un indirizzo PEC.

Nell'**oggetto** dovrà essere riportata la dicitura **"AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI MAGAZZINIERE COMMESSO LIVELLO 5° - A TEMPO PIENO E DETERMINATO 12 MESI"**, allegando fotocopia documento di identità non scaduto.

Le domande dovranno pervenire **TASSATIVAMENTE PENA DECADENZA**

ENTRO IL GIORNO: 31/03/2025 ore 23.59

E' a carico del candidato la comunicazione tempestiva di ogni variazione di indirizzo di residenza o domicilio rispetto a quanto indicato nella domanda di ammissione.

La società "Farmacie Sona s.r.l." è esonerata da responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

La società "Farmacie Sona s.r.l." non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, a caso fortuito o di forza maggiore, o comunque per disguidi non imputabili ai propri uffici.

Il candidato portatore di handicap dovrà specificare, nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi da documentarsi entrambi a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli articoli 4 e 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda **dovranno essere allegati i seguenti documenti in carta semplice:**

1. **Copia fotostatica non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità**. Il documento deve essere obbligatoriamente prodotto in formato PDF ed allegato al messaggio
2. **Copia non autenticata dell'eventuale titolo di studio**,
3. **CV**
4. **Domanda, FIRMATA**

Non è ammessa la produzione di documenti scaduto il termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione, salvo richiesta da parte di Farmacie Sona e non rientranti nelle "Cause di Esclusione".

CAUSE DI ESCLUSIONE

1. La mancanza o l'assoluta indeterminazione dei seguenti elementi contenuti nella domanda di ammissione FIRMATA:

- cognome e nome;
- luogo e data di nascita;
- residenza anagrafica

2. Il mancato rispetto del termine fissato per la presentazione della domanda;

3. La mancanza di copia del documento di identità personale in corso di validità.

Saranno sanabili tutte le altre omissioni o incompletezze delle dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione che non comportano l'esclusione come sopra specificata.

L'eliminazione delle irregolarità di cui sopra avverrà secondo le modalità fissate dalla Commissione e comunicate al concorrente.

L'ammissione o l'esclusione dei candidati alla procedura selettiva e alle prove d'esame sarà comunicata mediante pubblicazione sul sito internet della Società: www.farmaciesona.it Non verrà inviata alcuna comunicazione scritta ai concorrenti.

COMMISSIONE GIUDICATRICE

Per lo svolgimento della selezione verrà costituita apposita Commissione Giudicatrice, prima dell'inizio della selezione stessa.

La Commissione giudicatrice, nella prima riunione, rilevata l'identità dei partecipanti, provvederà ad accertare l'insussistenza di situazioni di incompatibilità tra i propri componenti e gli aspiranti, quindi procederà alla loro ammissione alla selezione previa verifica di conformità delle domande di partecipazione alle prescrizioni del presente avviso.

PROGRAMMA DI ESAME

L'esame consisterà in un COLLOQUIO (max 30 punti) **che si svolgerà a SONA (VR), VIA EMILIA 2/d (primo piano, presso gli uffici amministrativi).**

La prova orale consiste in un colloquio volto ad accertare le conoscenze, competenze e attitudini dei candidati. Questa valutazione potrà essere effettuata anche attraverso simulazioni e/o analisi di casi pratici e di situazioni di lavoro. L'inserimento in graduatoria avverrà in base alla insindacabile valutazione, da parte della Commissione esaminatrice, dei candidati ritenuti idonei.

Per i candidati cittadini di Stati diversi dall'Italia, la Commissione Giudicatrice valuterà la conoscenza della lingua italiana. La prova d'esame si terrà il giorno

Lunedì 14 APRILE 2025 ORE 9.30

La presente pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, per cui i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso, sono tenuti a presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, nel giorno, nelle ore e nel luogo sopra comunicato, a Sona (VR), via Emilia 2/d (primo piano uffici amministrativi).

Nel rispetto del Regolamento (UE) n. 2016/679, GDPR, in materia dei dati personali e della privacy, per gli adempimenti connessi alla presente procedura, si precisa che la prova orale potrà essere oggetto di registrazione.



FARMACIE SONA S.r.l.

Soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Sona

Sede Legale
PIAZZA ROMA, 1 - 37060 SONA (VR)
C.F. e P. IVA 04453840235
PEC: farmaciesona@pec.it

Unità locale e destinazione merce
Farmacia Comunale Vitalba
Via Festara, 1/A – 37060 SONA (VR)
tel. 045 4950692 fax 045 4950693
mail: info@farmaciesona.it

La mancata partecipazione alla prova sarà considerata come rinuncia alla selezione. Anche il ritardo del candidato alla prova, qualunque ne sia la causa, comporterà l'esclusione dalla selezione.

VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLA PROVA D'ESAME

La valutazione finale sarà espressa sulla base del punteggio massimo di 35 così ripartiti:

- 1 punti per titolo di studio
- 1 punti per la conoscenza della lingua straniera
- 3 punti l'esperienza minima di 12 mesi come commesso o magazziniere in Farmacia pubblica o privata aperta al pubblico o azienda farmaceutica
- 30 punti per il colloquio orale

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

La valutazione dei titoli dei singoli concorrenti verrà resa nota agli interessati esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale della società.

Il punteggio finale sarà determinato dalla somma delle valutazioni conseguite nella prova orale e nei titoli.

CRITERI DI VALUTAZIONE

La commissione, per la valutazione della prova, adotterà i seguenti criteri:

COLLOQUIO:

- a) preparazione e competenza professionale
- b) capacità espositiva e comunicativa;
- c) esaustività e completezza della risposta fornita.

DISCIPLINA GENERALE DEL CONCORSO

Per sostenere la prova d'esame, i candidati dovranno munirsi di un **valido documento di riconoscimento**. Saranno esclusi i candidati che, per qualunque causa, non si presenteranno alla prova nel giorno, ore e luogo stabiliti.

L'elenco dei candidati ammessi alla selezione e degli eventuali esclusi, nonché altre informazioni di varia natura inerenti la selezione, la graduatoria, saranno comunicate esclusivamente mediante pubblicazione sul sito della Società "Farmacie Sona s.r.l." www.farmaciesona.it. Con le stesse modalità verrà data notizia dei risultati della prova. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, non verrà pertanto inviata alcuna comunicazione scritta ai concorrenti.

La graduatoria di merito dei candidati sarà redatta in base ai punti ottenuti nella prova d'esame e ai titoli corrispondenti a ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle riserve e preferenze di legge, tenuto conto delle disposizioni introdotte dall'art. 3, c. 7 della L. 127/97 come integrato dall'art. 2, c. 9 della L. 191/98, circa la preferenza accordata, a parità di punteggio, al candidato più giovane di età.

La società si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna assunzione o ad assumere secondo le proprie esigenze del momento; la società si riserva altresì di revocare la prova selettiva o di prorogare/modificarne i termini, prima dell'inizio delle prove, così come di modificare la data del colloquio orale.

Tali comunicazioni avverranno esclusivamente mediante pubblicazione sul sito della Società "Farmacie Sona s.r.l." www.farmaciesona.it. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, non verrà pertanto inviata alcuna comunicazione scritta ai concorrenti.



FARMACIE SONA S.r.l.

Soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Sona

Sede Legale
PIAZZA ROMA, 1 - 37060 SONA (VR)
C.F. e P. IVA 04453840235
PEC: farmaciesona@pec.it

Unità locale e destinazione merce
Farmacia Comunale Vitalba
Via Festara, 1/A – 37060 SONA (VR)
tel. 045 4950692 fax 045 4950693
mail: info@farmaciesona.it

Le assunzioni saranno disposte, nel rispetto delle riserve previste, secondo l'ordine della graduatoria di merito predisposta a giudizio insindacabile dalla Commissione giudicatrice, compatibilmente con la normativa al momento vigente e nei limiti della disponibilità di idonee risorse finanziarie.

L'effettiva assunzione del vincitore della selezione è subordinata alle condizioni che le norme in vigore al momento dell'assunzione stessa consentano la stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo determinato.

La società si riserva inoltre di convertire il contratto da tempo determinato a tempo indeterminato.

La graduatoria di merito rimane valida per un termine di tre anni dalla data della sua approvazione e potrà essere utilizzata per l'eventuale copertura di posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, o per assunzioni a tempo determinato/indeterminato e/o pieno/parziale.

La società stipulerà con il vincitore del concorso il contratto individuale di lavoro a tempo determinato, soggetto a periodo di prova di 12 giorni di calendario. Decorso positivamente tale periodo, il dipendente si intende confermato in servizio.

La mancata presentazione in servizio senza giustificato motivo entro il termine indicato da questa società, comporterà l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro.

Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici e giuridici decorreranno dal giorno di presa in servizio.

La società si riserva di adottare prima dell'inizio delle prove d'esame motivato provvedimento di annullamento, revoca, proroga o variazione del presente avviso.

La società si riserva di procedere al controllo della veridicità di quanto dichiarato nella domanda di ammissione.

Il presente avviso e relativo schema di domanda di partecipazione saranno pubblicati sul sito della società www.farmaciesona.it. Il presente avviso è inoltre reperibile presso l'ufficio URP del Comune di Sona, Piazza Roma, n. 1 – 37060 Sona (VR).

Ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679, GDPR, in materia dei dati personali e della privacy, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Amministratore di questa Azienda e saranno impiegati esclusivamente per le finalità istituzionali connesse alla presente procedura concorsuale, compresa la registrazione del colloquio orale.

Il Responsabile del procedimento è: dott.ssa SHEFI TIMMY ANGEL.

Per ogni informazione e chiarimento inerente la procedura di selezione, gli interessati potranno rivolgersi alla direttrice della farmacia: e-mail: direttore@farmaciesona.it.

Sona, lì 26/02/2025

L'AMMINISTRATORE UNICO
Dott.ssa Alessandra Demo